

## AVG Verwerkingenregister v.v. Raptim

Groepen van personen	Persoonsgegevens	Grondslag verwerking	Verwerking	Bewaartermijn
<b>Deze velden worden gebruikt voor het opstellen van de privacy policy</b>				
<i>Benoem groepen van personen van wie je persoonsgegevens ontvangt.</i>	<i>Benoem de persoonsgegevens die je ontvangt. Maak de <b>bijzondere persoonsgegevens</b> vetgedrukt.</i>	<i>Wat is de basis die van toepassing is: Uitvoering van een overeenkomst of toestemming of wettelijke verplichting etc.</i>	<i>Beschrijf in globale termen wat je met de persoonsgegevens doet.</i>	<i>Beschrijf hoe lang je de gegevens bewaart nadat de overeenkomst is beëindigd.</i>
Verenigingsleden	Naam, Adres, Woonplaats, Telefoon, E-mailadres, Geboortedatum, ID nummer en Bankgegevens.	Lidmaatschapsovereenkomst	Ledenadministratie, contributieheffing, gebruik door trainers/lediers, informatieverstrekking via nieuwsbrief en uitnodigingen voor bijeenkomsten.	Gedurende de periode van het lidmaatschap en daarna alleen in de financiële administratie voor maximaal 7 jaar.
Verenigingsleden (jeugdleden)	Naam, elftal, telefoonnummer, allergie, medicijngebruik	Opgave kampeerweekend	Gegevens worden gebruikt voor de organisatie van het kampeerweekend voor de jeugd.	Gegevens worden maximaal een maand na het kampeerweekend verwijderd.
Verenigingsleden (vrijwilligers)	Naam, adres, woonplaats, telefoon	Vrijwilligersovereenkomst	Gegevens worden gebruikt voor het overzicht van de vrijwilligers die gebruikt worden door contactpersonen en andere vrijwilligers voor het uitoefenen van hun taak.	Gedurende de periode van het uitvoeren van vrijwilligerswerk.
Medewerker (hoofdtrainer)	Naam, Adres, Woonplaats, Telefoon, E-mailadres, Geboortedatum, <b>kopie ID</b> en Bankgegevens.	Arbeidsovereenkomst.	Salariëring.	Gedurende de periode dat men een contract heeft en daarna alleen in de financiële administratie voor maximaal 7 jaar.